

Принято на Управляющем
Совете
МКОУ ЗСОШ №1
Пр .№ 1 от 06.08.2019г.

Утверждаю
Директор школы
Г.И. Легостаева
Приказ № 107 от 07.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ
МКОУ ЗАЛЕСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания коллектива МКОУ Залесовская средняя общеобразовательная школа №1

Общее собрание работников Школы является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

в общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы.

общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы, либо по инициативе директора школы и педагогического совета, Управляющего совета.

собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседание, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

2. Компетенции общего собрания работников школы.

К компетенции общего собрания работников Школы относится:

- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы,
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы, в Управляющий совет и другие комиссии Школы;
- предлагает кандидатуры представителей работников для участия в коллективных переговорах по подготовке, заключению, изменению коллективного договора;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению,
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы;
- рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства

голосов решающим является голос председателя.

3. Делопроизводство общего собрания работников школы.

Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

В протоколе фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания работников школы; решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

Нумерация ведется от начала учебного года.

Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

Книга протоколов общего собрания работников школы хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).