

УПРАВЛЕНИЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАЛЕСОВСКОГО МУНИЦИПЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

26.12.2022

с. Залесово

№ 359

О создании Центра образования естественно-научной
и технологической направленностей «Точка роста»

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 22.12.2022 № 1556 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», с целью создания центров образования «Точка роста» естественно-научной и технологической направленностей на базе общеобразовательной организаций Залесовского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором, ответственным за создание и функционирование центра «Точка роста» Кармазинову Наталью Александровну, главного специалиста отдела по образованию.

2. Утвердить центром образования «Точка роста» естественно-научной и технологической направленностей в 2023 году в Залесовском муниципальном округе МБОУ Борисовская СОШ.

3. Утвердить «Типовое положение о деятельности центра «Точка роста» на территории Залесовского муниципального округа Алтайского края» (приложение).

4. Директору МБОУ Борисовская СОШ (Емельяновой З.А.):
- обеспечить создание центра в общеобразовательном учреждении в соответствии с Методическими рекомендациями и фирменным стилем, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации;

- разработать и утвердить Положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в общеобразовательной организации на основании Типового положения о деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на территории Залесовского муниципального округа;

- издать приказ о создании в 2023 году на базе общеобразовательной организации центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», об определении ответственных за создание и функционирование центра «Точка роста», об утверждении положения о деятельности центра «Точка роста» в учреждении;

- направить данный приказ (в формате pdf.) в отдел по образованию.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
Залесовского муниципального округа
по социальной политике, начальник
управления по социальной политике



М.Л. Аверьянова

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности центра «Точка роста» на территории
Залесовского муниципального округа Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» Залесовского муниципального округа Алтайского края (далее — «Центр») создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей общеобразовательной организации (далее — «Учреждение»), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития общеобразовательной организации, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных и государственных органах, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.